

Przetarg nieograniczony: Uzbrojenie otworów studziennych w miejscowości Niewiesz

Znak postępowania: ZBGKiM.261.4.2020.DZ

Zakład Budżetowy
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Rudzińcu
44-160 Rudziniec, ul. Leśna 6
Telefon 32 230 32 63

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PN.:

„Uzbrojenie otworów studziennych w miejscowości Niewiesz”

DYREKTOR
ZBGKiM w Rudzińcu

mgr inż. Krzysztof Szolich

Rudziniec, dnia 20 kwietnia 2020 r.

Rozdział 1. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego: Gmina Rudziniec ul. Gliwicka 26 44-160 Rudziniec

Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudziniecu

REGON: 276709055

NIP: 969-16-05-554

Adres: 44-160 Rudziniec, ul. Leśna 6

Strona internetowa: www.zb.rudziniec.pl

Tel.: (32) 230 32 63 / fax (32) 230 32 63

E mail: sekretariat@zb.rudziniec.pl

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp
3. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych nr 533168-N-2020 z dnia 2020-04-21
 - strona internetowa Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ – www.zb.rudziniec.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Uzbrojenie otworów studziennych w miejscowości Niewieszce ”
2. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych w zakresie uzbrojenia studni głębinowych z częścią technologiczną tj. likwidacja istniejących

Przetarg nieograniczony: Uzbrojenie otworów studziennych w miejscowości Niewiesz

rurociągów, budowa rurociągów wody surowej, instalacji elektrycznych, zagospodarowanie terenu w postaci budowy dróg wewnętrznych, budowa i rozbudowa opasek wokół obiektu, budowy zjazdu, budowę chodów terenowych likwidację istniejącego ogrodzenia i budowę nowego ogrodzenia . Wykonanie adaptacji istniejącej studni na otwór obserwacyjno – badawczy. Wykonanie uzbrojenia trzech otworów studziennych tj. płyty fundamentowe, kompletne termoizolacyjne obudowy studni głębinowych, pomp głębinowych, rur tłocznych. Montaż urządzeń technologicznych. Montaż szafy sterowania technologią ujęcia wody ze zdalnym monitoringiem. Wykonanie instalacji elektrycznej.

3. Miejsce realizacji zamówienia: miejscowość Niewiesz , obręb ewidencyjny Niewiesz nr ewidencyjny działki 265/44, 266/44,268/44 gmina Rudziniec, powiat: gliwicki, woj. śląskie.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, których zakres został określony w Dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarach robót, przedmiary robót są dokumentami pomocniczymi – Dokumentacja stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.
5. Roboty składające się na przedmiot zamówienia należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót.
6. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym dokumentacji projektowej oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Podstawą uwzględniającą równowagę jest dokumentacja projektowa i STWiOR, a podane tam kryteria nie mogą być traktowane wybiórczo.

Zamawiający nie wyraża zgody, aby proponowane urządzenia zamiennie były prototypami lub urządzeniami testowymi. Wykonawca przedstawiając rozwiązania zamiennie nie może naruszyć praw osób trzecich z tytułu patentów, znaków towarowych, praw autorskich i innych.

Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opracowanym projektem, szczególnie w zakresie technologii , kosztów eksploatacji oraz niezawodności działania.

Zamawiający nie dopuszcza do zmiany zaoferowanych urządzeń/wyborów na etapie wykonywania zamówienia bez akceptacji Inwestora i projektanta.

7. Jeżeli gdziekolwiek przedmiot zamówienia publicznego określony został przez wskazanie znaków towarowych, to należy to odczytywać w następujący sposób: wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zadania dostarcza wykonawca. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 29 i art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać cechy jakościowe i technologiczne co najmniej takie, jakie zostały określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty. W przypadku użycia w dokumentacji zamawiającego nazw własnych lub typów materiałów Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów „równoważnych”, pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i jakościowego. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub przedmiarze robót wskazana została nazwa handlowa lub znak towarowy materiału, urządzenia technicznego lub elementu wyposażenia, to charakteryzujące tak opisany materiał, urządzenie techniczne lub element wyposażenia, parametry i cechy techniczne oraz posiadane atesty i certyfikaty stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych.

8. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp :

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- robotnicy ogólnobudowlani (zakres prac: zbrojenie , malowanie, prace murarskie, prace montażowe, prace rozbiórkowe),
- elektryk (uprawnienia SEP , instalacje elektryczne , teletechniczne i automatyka)
- instalator wod -kan (instalacje i sieci wodociągowe i kanalizacyjne),
- operatorzy maszyn (koparki, zagęszczarki).

2) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi wskazane w punkcie 1 przedmiotu zamówienia będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2019r. poz. 1040).

3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 4) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
 - rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych**, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami o *ochronie danych osobowych*.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
10. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zakres robót określony jest w załączniku nr 8 do SIWZ zawierający dokumentację projektową, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiary robót. Przedmiary robót stanowią dokumenty pomocnicze.

11. Zamawiający wymaga udzielenia min. **36 miesięcznej*** gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, w tym użyte materiały, licząc od daty dokonania przez Strony protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

***UWAGA:**

W związku z zastosowaniem kryterium oceny ofert – *okres gwarancji*, Zamawiający wymaga określenia okresu gwarancji zgodnie z Rozdziałem 14. *SIWZ - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*

Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady zgodnie z Kodeksem cywilnym przez okres 5 lat, licząc od daty dokonania przez Strony protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

W przypadku, gdy okres udzielonej gwarancji przekracza przysługujący Zamawiającemu ustawowy okres rękojmi na roboty budowlane, Strony ustalają, że na podstawie art. 558 Kodeksu cywilnego odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne zostaje rozszerzona poprzez udzielenie rękojmi na okres równy okresowi udzielonej gwarancji, licząc od daty odbioru robót.

12. Wspólny Słownik Zamówień CPV

Główny przedmiot:

45.20.00.00-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Dodatkowe przedmioty:

45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45.11.21.00-6 Roboty w zakresie kopania rowów
45.23.11.00-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów
45.23.20.00-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45.31.53.00-1 Instalacje zasilania elektrycznego
45.31.56.00-4 Instalacje niskiego napięcia
45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne
51.90.00.00-1 Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia robót: od dnia zawarcia umowy

Termin zakończenia robót: do dnia 30 października 2020 roku.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Zgodnie z art. 24 ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zdolności technicznej lub zawodowej spełni wykonawca, który:

- a) udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie wykonał co najmniej dwie (2) roboty polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie ujęć wodociągowych o wartości robót nie mniejszej niż 350.000 zł brutto każda, gdzie zakres robót obejmował między innymi roboty technologiczne w zakresie uzbrojenia otworów studziennych;

W przypadku, gdy wykazywane roboty budowlane, są częścią większego zamówienia dotyczącego szerszego zakresu robót, należy podać w wykazie robót budowlanych tylko informacje potwierdzające spełnianie ww. warunku.

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy, zamawiający określa, że wykonanie ww. robót powinien wykazać samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza, by wykonawcy sumowali doświadczenie w celu wykazania spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

- b) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia warunek uważa się za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi tj.:

- 1) Osobą pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowanymi w branży budowlanej w **specjalności sanitarnej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia wydania uprawnień, posiadającą aktualny wpis do właściwej izby inżynierów budownictwa.
- 2) Osobą pełniącą funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowanymi w branży budowlanej w **specjalności elektrycznej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia wydania uprawnień, posiadającą aktualny wpis do właściwej izby inżynierów budownictwa.
- 3) Osobą pełniącą funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowanymi w branży budowlanej w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia wydania uprawnień, posiadającą aktualny wpis do właściwej izby inżynierów budownictwa.

lub

odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszonymi we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa

lub

spełniającymi warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, tj. osobą/osobami, której/których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wymienione uprawnienia w zakresie każdej z w/w branż.

4. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie grup społecznie marginalizowanych.
5. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków

udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego potencjał, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

10. W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp.

12. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w:

- ustawie Pzp ;
- rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

13. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykaze** spełniania warunków udziału w postępowaniu.

14. Zamawiający zgodnie z art. 22d ust.2 ustawy Pzp może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział 6. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym:

- 1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 2) Z postępowania wyklucza się także Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

2. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie

w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655)

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust. 5 pkt 8).

3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 24 ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 22a ust. 3 ustawy.
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej www.zb.rudziniec.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ w formie Oświadczenia.

Rozdział 7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy.

1. Zamawiający żąda złożenia wraz ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu i
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, składane do oferty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

1.2. Oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim inny podmiot wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa także Oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba/y, upoważnione do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni (z zastrzeżeniem Pkt 2.3. ppkt 4), aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:

- 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
- 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia
- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie.

2.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na wezwanie Zamawiającego:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są poświadczenia wykonania robót bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 3 pkt 3) lit. b SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.

2.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, ww. dokumenty składa w odniesieniu do każdego z tych podmiotów):

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.);

4) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy tj.: terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

5) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

6) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których

mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawionych odpowiednio w zakresie dokumentów o których mowa w ust. 3 lit. a) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. b) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

7. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. **Oferta musi zawierać:**

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/ warunki udziału
- 3) Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/podstawy wykluczenia
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy)
- 5) Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
- 6) Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum (jeżeli dotyczy)

10. Do oferty Wykonawca dołącza wyłącznie aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa. Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument ten powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Podpisy powinny być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019r. poz. 700)

Rozdział 8. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego na adres wskazany w SIWZ w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu nr 32 230 32 63 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail sekretariat@zb.rudziniec.pl w

rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. Poz. 123) z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest:
 - 2.1. złożyć ofertę wraz z oświadczeniami - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - 2.2. złożyć oświadczenia, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu w sprawie dokumentów - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy - w oryginale;
 - 2.3. złożyć dokumenty, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu w sprawie dokumentów - inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Ogłoszeniu i w SIWZ - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
 - 2.4. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą – inne niż określone w ust. 2 - oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres pocztowy, mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
5. Jeżeli Wykonawca po złożeniu oferty zmienił adres siedziby i nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego, przesłanie pisma na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy uznaje się za skuteczne jego doręczenie.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu w sprawie dokumentów i w SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
10. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.zb.rudziniec.pl opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
11. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.zb.rudziniec.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ.
15. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców.
16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Krzysztof Szolich – tel/fax 32 230-32-63 .

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający odstępuje od ustanowienia wadium .

Rozdział 10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

Rozdział II. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ**. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
 - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ oraz ogłoszeniem;
 - c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie oraz powinno odpowiadać w zakresie formy przepisom Kodeksu cywilnego;
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. **Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza kopii.**
5. Zaleca się, aby każda strona formularza oferty była parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
9. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz nazwa zamówienia.
13. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. Nr 1010 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

14. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
15. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
16. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”, **do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.**

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w jego siedzibie w Zakładzie Budżetowym Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudzińcu, 44-160 Rudziniec ul. Leśna 6 w Biurze Obsługi Klienta – Kasa pokój nr 6, w terminie **do dnia 06 maja 2020 roku, godz. 9 : 00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Budżetowym Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudzińcu ul. Leśna 6 Sala Konferencyjna pokój nr 8 **dnia 06 maja 2020 roku, godz. 9 : 30**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące :
 - 1) firm oraz adresów wykonawców , którzy złożyli oferty w terminie;
 - 2) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Cena oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym m.in. wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić przy kalkulowaniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia oraz wszystkie koszty, okoliczności i zdarzenia związane z wykonaniem zamówienia, a w szczególności obowiązki wynikające z zapisów projektu umowy.

Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z zastrzeżeniem warunków określonych w SIWZ.

3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót, wizji lokalnej na miejscu przyszłej budowy, jak również wszystkie pozostałe koszty, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze Umowy.

5. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadził będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

7. Przed obliczeniem ceny oferty zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenów, których dotyczyć będą przedmiotowe prace budowlane, co ułatwi prawidłowe przygotowanie oferty. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi wykonawca.

8. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich

9. Zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawia w ofercie

1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Kryterium oceny ofert:	Waga:
1) cena (Kc):	60 %
2) okres gwarancji i rękojmi (Kg):	28 %
3) czas reakcji nieodpłatnej naprawy usterek (wad) w pracy urzędzeń zgłoszonych przez Zamawiającego (Kr):	12 %

1.1. Kryterium „cena ofertowa”:

Wartość punktowa ceny oferty będzie liczona wg wzoru :

$$\text{wartość punktowa ceny oferty} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

W powyższym kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

1.2. Kryterium „termin gwarancji i rękojmi”(Kg)

Kryterium *termin gwarancji* będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji, podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – waga 28% (maksymalnie 28 pkt).

Kryterium okresu udzielonej gwarancji oznacza doliczenie do punktacji **7 punktów** za przedłużenie okresu gwarancji o **kolejne 6 m-cy**.

Przy czym:

- minimalny okres udzielonej gwarancji – 36 m-cy
- maksymalny okres udzielonej gwarancji – 60 m-cy

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana zgodnie z nw. podziałem

Okres gwarancji (Kg)	Liczba punktów w kryterium
36 m-cy	0 pkt
42 m-cy	7 pkt
48 m-cy	14 pkt
54 m-cy	21 pkt
60 m-cy	28 pkt

Oferta z propozycją poniżej 36 m-cy jak i powyżej 60 m-cy zostanie odrzucona jako niezgodna ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

Brak wskazania (brak zaznaczenia w formularzu ofertowym) przez Wykonawcę okresu gwarancji zostanie uznany jako zamiar spełnienia minimalnych wymagań dotyczących gwarancji wobec czego Zamawiający przyjmie okres gwarancji 36 m-cy. W powyższym przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów w ww. kryterium.

W powyższym kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 28.

1.3. Kryterium czas reakcji nieodpłatnej naprawy usterek (wad) w pracy urzędzeń zgłoszonych przez Użytkownika (Kr):

Kryterium *czas nieodpłatnej naprawy usterek (wad) w pracy urzędzeń zgłoszonych przez Zamawiającego (Kr)* będzie rozpatrywane na podstawie podanego czasu określonego w godzinach, przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – waga 12% (maksymalnie 12 pkt).

Kryterium *czas nieodpłatnej naprawy usterek (wad) w pracy urzędzeń zgłoszonych przez Zamawiającego (Kr)* oznacza doliczenie 6 punktów za skrócenie czasu nieodpłatnej naprawy usterek (wad) w pracy urzędzeń zgłoszonych przez Użytkownika o 12 godzin w ramach świadczenia nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego. Czas naprawy oznacza czas w jakim Wykonawca zakończy wykonywanie usługi liczony od momentu otrzymania zgłoszenia Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.

Przy czym:

- maksymalny czas nieodpłatnej naprawy – 36 godzin
- minimalny czas nieodpłatnej naprawy – 12 godzin

- Czas nieodpłatnej naprawy 36 godzin - 0 pkt.
- Czas nieodpłatnej naprawy 24 godziny - 6 pkt.
- Czas nieodpłatnej naprawy 12 godzin - 12 pkt.

Oferta z propozycją poniżej 12 godzin jak i powyżej 36 godzin zostanie odrzucona jako niezgodna ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

Brak wskazania (brak zaznaczenia w formularzu ofertowym) przez Wykonawcę czasu nieodpłatnej naprawy zostanie uznany jako zamiar spełnienia minimalnych wymagań dotyczących nieodpłatnej naprawy Zamawiający przyjmie czas reakcji 36 godzin. W powyższym przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów w ww. kryterium.

W powyższym kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 12.

2. Oferty będą oceniane według podanych wyżej kryteriów.

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty na podstawie kryteriów określonego w ust. 1 niniejszego rozdziału.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku przetargu, zgodnie z przepisami art. 92 ustawy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- złożenia kosztorysów ofertowych zgodnych ze złożoną ofertą.
- złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy, jeżeli nie będzie to wynikało z dokumentów złożonych wraz z ofertą w przetargu,
- przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej) *(jeżeli dotyczy)*.

5. Umowa konsorcjum winna zawierać co najmniej:

- wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia),
 - określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres realizacji zamówienia i okres rękojmi),
 - określenie Lidera konsorcjum ,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia,
 - zapis, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron,
 - zasady dokonywania rozliczeń.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

7. **Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.**
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
9. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w danej części zobowiązany będzie **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank
Z podaniem tytułu: zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie zamówienia pn.:,wpisać nazwę zamówienia danej części..... ”
7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się zapisy art. 149 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział 17. Podwykonawcy

Przetarg nieograniczony: Uzbrojenie otworów studziennych w miejscowości Niewiesz

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy w formularzu oferty oraz podania firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zawieranie umów o podwykonawstwo i rozliczanie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami Prawa zamówień publicznych: art. 143b, art. 143 c, 143 d oraz art. 647¹ Kodeksu cywilnego, przy czym:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian. Obowiązek ten nie dotyczy umów mających za przedmiot dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Wyłączenie, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000zł.;
 - 2) Termin na zgłaszanie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 7 dni kalendarzowych, a termin zgłaszania uwag wykonawcy co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynosi 7 dni

kalendaryzowych;

- 3) Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
6. Wymagania zamawiającego, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu - postanowienia, które muszą być zawarte w umowie o podwykonawstwo:
- 1) zakres robót, dostaw lub usług powierzonych podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, przy czym kwota ta nie może być wyższa niż wartość danego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania zakresu robót, dostaw lub usług powierzonych podwykonawcy, który nie może być późniejszy niż termin wykonania robót przez Wykonawcę, oraz zasady dokonywania odbiorów,
 - 4) warunki płatności, a w szczególności konieczność załączenia do przedkładanych faktur lub rachunków dowodów wykonania zleconego zakresu robót, dostaw lub usług,
 - 5) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przy czym w odniesieniu do podwykonawców robót budowlanych termin ten nie może być późniejszy niż termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy i nie dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia przez podwykonawcę rachunku lub faktury,
 - 6) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych, w tym w szczególności kar umownych za brak zapłaty wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcom robót budowlanych oraz podwykonawcom dostaw lub usług,
 - 7) postanowienia dotyczące okresów gwarancji jakości i rękojmi za wady przy czym nie mogą być one krótsze aniżeli okresy gwarancji i rękojmi Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 - 8) inne warunki wynikające z postanowień umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
7. W przypadku uchylania się przez wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
- 1) Zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane;
 - 2) Przedłożone zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi;
- Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwoty należnego wynagrodzenia, bez odsetek, należnych Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą o treści proponowanej przez Wykonawcę jest wymagana zgoda Zamawiającego;
9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą o treści proponowanej przez jej strony jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

Rozdział 18. Informacje w sprawie postanowień Umowy

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej
3. Wzór Umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości Umowy.
4. Wzór Umowy zał. nr 7 zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SIWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.
5. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszenia działalności, wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

Rozdział 19. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, obejmujących w szczególności wszystkie roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy wobec Zamawiającego, w przypadku:
 - a) Zmian danych adresowych Zamawiającego lub Wykonawcy. W razie zaniedbania przez Wykonawcę obowiązku złożenia informacji o zmianie siedziby, doręczenie wszelkiej korespondencji pod znanym Zamawiającemu adresem, ma skutek prawny.
 - b) Zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia oferty, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, np. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania powyższych okoliczności.
 - c) Zmiany terminu w przypadku wystąpienia siły wyższej, w szczególności: katastrofy, awarie, akty wandalizmu. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, lub też takie, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi nie budzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będące bezpośrednio

- następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej. Termin może ulec przedłużeniu o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
- d) Decyzji Organu Nadzoru Budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji umowy, takich jak wstrzymanie robót budowlanych.
 - e) Zamiana podmiotu, na którego potencjale opierał się Wykonawca składając ofertę, ale jedynie pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie.
 - f) Wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
 - g) Przedłużenie terminu realizacji umowy w przypadku wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z powodu stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej (niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ) niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, o czas na jaki roboty zostały wstrzymane.
 - h) Rezygnacji z wykonania części robót- ograniczenie zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje.
 - i) Zmiany uczestników procesu inwestycyjnego w przypadku:
 - zmiany kierownika budowy w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem przedstawienia w jego zastępstwie osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia, zgodnie z warunkami w SIWZ,
 - zmiany przedstawicieli Zamawiającego na wniosek Zamawiającego.
2. Podstawą przedłużenia terminu umownego jest zgłoszenie przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę w dacie ich przerwania ze wskazaniem przyczyny ich wstrzymania, potwierdzone każdorazowo przez Zamawiającego w formie pisemnej. Przedłużenie terminu nastąpi w oparciu o aneks do umowy. Podstawą sporządzenia aneksu do umowy będzie wniosek Wykonawcy w którym Inspektor Nadzoru Inwestorskiego potwierdzi okres wstrzymania robót na podstawie okoliczności opisanych w ust. 1.
3. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji z żadnego tytułu, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie brutto zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu niezmienności wynagrodzenia netto oraz zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
4. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem okoliczności określonych we wzorze umowy.

Rozdział 20. Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) składania ofert wariantowych,
 - 2) możliwości składania ofert częściowych
 - 3) zawarcia umowy ramowej,
 - 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

- 7) udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp
 - 8) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy,
 - 9) zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone, odpowiednio, własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia

zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 lub 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z ust. 3.

Rozdział 22. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudzińcu dane kontaktowe: 44-160 Rudziniec, ul. Leśna 6, tel.: (32) 230 32 63, e-mail: sekretariat@zb.rudziniec.pl, strona internetowa: www.zb.rudziniec.pl;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod numerem tel (32) 230 32 63;
- Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, wynikającym z przepisów obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, osoby lub podmioty, którym na podstawie przepisów prawa przysługuje prawo do kontroli, jak również osoby lub podmioty, którym dane zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym; osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Rozdział 23. Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego

toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
9. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy Załączniki (wzory formularzy) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie lub faksem.

Rozdział 23 - Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/ warunki udziału
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/podstawy wykluczenia
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz wykonanych robót
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności /braku przynależności do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór umowy
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Dokumentacja projektowa

DYREKTOR
ZBGKiM w Ruzińcu
mgr inż. Krzysztof Szolich